附件2

苏州国际精英创业周服务中心公开招聘公益性岗位工作人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘单位名称 | 招聘岗位名称 | 岗位简介 | 招聘人数 | 学历要求 | 专业要求 | 其他条件 | 薪酬标准 |
| 苏州国际精英创业周服务中心 | 行政辅助岗 | 辅助从事人才活动策划、宣传等协调保障工作 | 1 | 本科 | 工商管理类 | 具有相应学位,有英语六级证书 | 执行苏州市属事业单位公益性岗位年薪等级3级 |

注：招聘岗位所设公益性岗位年薪等级的薪资标准，请咨询苏州国际精英创业周服务中心，电话：0512-65227881。