|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件： **苏州相城文化旅游发展有限公司公开招聘工作人员岗位简介表** | | | | | | | | |
|
| 申报单位（盖章）：苏州相城文化旅游发展有限公司 2020年9月30日 | | | | | | | | |
| 序号 | 岗位名称 | 招聘  人数 | 岗位介绍 | 户籍要求 | 学历要求 | 专业要求 | 职称要求 | 其他要求 | |
| 1 | 财务科长 | 1 | 熟悉国家财税法规，做好财务会计、监督核算、指导财务日常管理工作，监督执行财务计划，完成公司财务目标；具体负责指导和监督下属各子公司会计日常财务核算、纳税申报、年终所得税清缴等财税工作；负责及时提供数据资料、各项费用统计及异常分析报告。 | 苏州 | 研究生及以上 | 财务财会类 | 中级会计职称 | 40周岁及以下，具有10年及以上相关行业工作经验，5年及以上财务科长工作经历，熟悉财务核算流程，精通相关财税法律法规；工作严谨、有良好的职业道德和职业操守。 | |
|  | 合计 | 1 |  | | | | | | |

**注：1、“40周岁及以下”：即1980年9月30日及以后出生；**

**2、户籍迁入时间截止到简章发布之日（即2020年9月30日）。**